

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



В.Н. Муравьев

2018 года

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ
объекта социальной инфраструктуры
К ПАСПОРТУ ДОСТУПНОСТИ ОСИ
№ 2**

Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вьльгорт
(наименование территориального образования субъекта РФ)

10 августа 2018 года

1. Общие сведения об объекте

- 1.1. Наименование (вид) объекта: Ыбский историко-краеведческий музей имени Александры Александровны Куратовой.
 - 1.2. Адрес объекта: 168226, Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Ыб, м. Погост, д.133
 - 1.3. Сведения о размещении объекта:
 - отдельно стоящее здание: 1 этаж, 237 кв.м.
 - наличие прилегающего земельного участка (да): 2263 кв.м.
 - 1.4. Год постройки здания: 1892 г., год последнего капитального ремонта:
 - 1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: *текущего - 2018 г., капитального г.*
- сведения об организации, расположенной на объекте:**
- 1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сыктывдинское музейное объединение», МБУК СМО.
 - 1.7. Юридический адрес организации (учреждения): 168220, Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Вьльгорт, ул. Домны Каликовой, д.58.
 - 1.8. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность): оперативное управление.
 - 1.9. Форма собственности (государственная, негосударственная): государственная.
 - 1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная): муниципальная.
 - 1.11. Вышестоящая организация (наименование): Управление культуры администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский».
 - 1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты: 168220, Республика Коми, с. Вьльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 62, конт. тел.:88213071441, 88213072595, 88213071455.

2. Характеристика деятельности организации на объекте

- 2.1 Сфера деятельности (культура).
- 2.2 Виды оказываемых услуг: учет, хранение и реставрация музейных предметов; комплектование музейных фондов; изучение и систематизация предметов фондов хранения, формирование электронной базы данных в соответствии с профилем музея; разработка и реализация основных направлений деятельности музея; экспозиционно-выставочная деятельность, организация выездных экспозиций; организация и участие в проведении научных конференций и семинаров; экскурсионное, лекционное и консультационное обслуживание посетителей музея; организация работы лекториев, кружков, различных любительских объединений, а также иная культурно-просветительская и музейно-педагогическая деятельность; культурно-массовое и туристско-экскурсионное

обслуживание юридических и физических лиц; осуществление в установленном законодательством порядке издательской и рекламно-информационной деятельности; повышение квалификации специалистов учреждения; подготовка научных работ, каталогов, проспектов по профилю музея; выпуск сувениров, открыток, фотографий, репродукций, популяризирующих памятники истории и культуры, проведение выставок изделий местных мастеров; разработка и реализация мероприятий по охране музейных предметов и коллекций; предоставление гражданам дополнительных музейных и сервисных услуг; музейное и экскурсионное обслуживание; реализация предметов декоративно-прикладного искусства и литературы по профилю музея; изготовление и реализация сувениров, изделий народных промыслов, фотографий, открыток, каталогов, видеофильмов по профилю музея; проведение выставок-продаж изделий народных промыслов; проведение лекций, организация массовых мероприятий, презентаций на территории музея; организация туристического обслуживания.

2.3 Форма оказания услуг: (на объекте)

2.4 Категории обслуживаемого населения по возрасту: (все возрастные категории)

2.5 Категории обслуживаемых инвалидов: (инвалиды, передвигающиеся на коляске, инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями зрения, нарушениями слуха, нарушениями умственного развития, все категории инвалидов)

2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), пропускная способность: 30 человек.

2.7 Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида (нет).

3. Состояние доступности объекта

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту: (да).

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта - 500 м.

3.2.2 время движения (пешком) - 10 – 15 мин.

3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (нет).

3.2.4 Перекрестки: нерегулируемые.

3.2.5 Информация на пути следования к объекту: *тактильная, визуальная.*

3.2.6 Перепады высоты на пути: нет.

Их обустройство для инвалидов на коляске: нет.

3.3. Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)*
1.	Все категории инвалидов и МГН	ВНД
<i>в том числе инвалиды:</i>		
2.	передвигающиеся на креслах-колясках	ВНД
3.	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ВНД
4.	с нарушениями зрения	ВНД
5.	с нарушениями слуха	ВНД
6.	с нарушениями умственного развития	ВНД

* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»

3.4. Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**	Приложение	
			№ на плане	№ фото
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ВНД		3-6
2.	Вход (входы) в здание	ВНД		7-9,13
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ВНД		10-17, 26
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту, кабина индивидуального обслуживания)	ВНД		18-22, 25,26
	4 (II) Места приложения труда			-
	4 (III) Жилые помещения			-
5.	Санитарно-гигиенические помещения	ВНД		23,24
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ВНД		-
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ВНД		1,2

** указывается:

ДП-В - доступно полностью всем;

ДП-И (к, о, с, г, у) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов);

ДЧ-В - доступно частично всем;

ДЧ-И (к, о, с, г, у) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов);

ДУ-В - доступно условно всем;

ДУ-И (к, о, с, г, у) – доступно условно избирательно (указать категории инвалидов);

ВНД-В – временно недоступно всем;

ВНД-И (к, о, с, г, у) – временно недоступно избирательно (указать категории инвалидов)

3.5. ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ о состоянии доступности ОСИ:

Объект признан временно недоступным для всех категорий инвалидов.

Для решения вопросов доступности для всех категорий инвалидов в качестве, безусловно, обязательных мер требуется, прежде всего, направить запрос в администрацию МО МР «Сыктывдинский» об обустройстве остановочных комплексов в соответствии с требованиями МГН. Для оказания ситуационной помощи всем маломобильным гражданам создать систему сопровождения с закреплением функциональных обязанностей в должностных инструкциях обученных сотрудников. Продумать, и обозначить на схемах наиболее оптимальные пути движения к зоне целевого назначения и санитарно-гигиеническим помещениям. Данные меры позволят обеспечить условную доступность объекта.

Для обеспечения полной доступности объекта для инвалидов с умственными нарушениями необходимо организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке, а также оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

Для обеспечения полной доступности объекта для инвалидов с патологией опорно-двигательного аппарата, необходимо установить нормативные поручни на лестничных маршах входных групп, внутри помещений, вдоль стен; оборудовать санитарно-гигиенические помещения; места отдыха и ожидания получения услуги.

Для обеспечения полной доступности объекта для инвалидов с нарушениями слуха необходимо установить систему индукционной петли, организовать сурдоперевод при оказании услуг, разместить информацию и сигнализацию об опасности.

Для обеспечения полной доступности объекта для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках, требуется произвести установку пандуса на входной площадке входа №2 для свободного заезда кресел – колясок, а также комплексное оборудование входной группы (демонтаж старого крыльца и обустройство входной группы согласно нормам по СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99 и в соответствии с архитектурными особенностями основного здания), разместить комплексную систему информации с понятной навигацией, оборудовать санитарно-гигиенические помещения по нормативам. На первом этапе, возможно, установить переговорное устройство или кнопку вызова помощи в начале площадки на входе в здание, назначить подготовленных сотрудников к оказанию ситуационной помощи, обустроить санитарно – гигиеническое помещение, что обеспечит условную доступность объекта.

Для обеспечения полной доступности объекта для инвалидов с нарушениями зрения необходимо разместить комплексную систему информации с использованием контрастных цветовых, тактильных направляющих и предупреждающих, рельефно-точечного шрифта, акустической информации.

4. Управленческое решение (проект)

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
2.	Вход (входы) в здание	Орг. мер-ия, тср, ремонт
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту, cabina индивидуального обслуживания)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
	4 (II) Места приложения труда	
	4 (III) Жилые помещения	
5.	Санитарно-гигиенические помещения	Орг. мер-ия, тср, ремонт
6.	Система информации на объекте (на всех зонах)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
	Все зоны и участки	

*- указывается один из вариантов (видов работ):

не нуждается;

ремонт (текущий, капитальный);

индивидуальное решение с ТСП;

технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

4.2. Период проведения работ: 2025 год

в рамках исполнения: Адресная программа адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории РК

(указывается наименование документа: программы, плана)

4.3 Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации на 1 этапе: ДУ - (к, о, с, г, у), на 2 этапе: ДП - (к, о, с, г, у).

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности):

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):

4.4.1. согласование на Комиссии _____

(наименование Комиссии по координации деятельности в сфере обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других МГН)

4.4.2. согласование работ с надзорными органами (в сфере проектирования и строительства, архитектуры, охраны памятников, другое - указать) _____

4.4.3. техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации;

4.4.4. согласование с вышестоящей организацией (собственником объекта);

4.4.5. согласование с общественными организациями инвалидов: **Коми Республиканской общероссийской общественной организацией «Всероссийское общество инвалидов»;**

4.4.6. другое _____.

Имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (наименование документа и выдавшей его организации, дата), прилагается _____

4.5. Информация может быть размещена (обновлена) на Карте доступности субъекта Российской Федерации **www.zhit-vmeste.ru**

(наименование сайта, портала)

5. Особые отметки

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Результаты обследования с фотофиксацией:

- | | |
|--|----------|
| 1. Территории, прилегающей к объекту | на 6 л. |
| 2. Входа (входов) в здание | на 11 л. |
| 3. Путей движения внутри здания | на 11 л. |
| 4. Зоны целевого назначения объекта | на 5 л. |
| 5. Санитарно-гигиенических помещений | на 5 л. |
| 6. Системы информации (и связи) на объекте | на 6 л. |

Результаты фотофиксации на объекте на 12 л.

Позатажные планы, паспорт БТ: на 1 л.

Другое (в том числе дополнительная информация о путях движения к объекту) _____

Руководитель
рабочей группы
Директор Муравьев В.Н.

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

Члены рабочей группы:
Заместитель директора Никитенко В.П.

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

Экскурсовод Манило В.Н.

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

В том числе:

представители общественных организаций инвалидов:

Главный специалист по доступной среде КРО ВОИ Королев

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

