

Протокол
собрания работников МБУК «Сыктывдинское музейное объединение»
от 20 мая 2020 года

Присутствовали:
Работники учреждения

Председатель собрания – Муравьев В. Н.
Секретарь собрания – Саутер Е. А.

Повестка дня:

1. Отчет ответственного за профилактику коррупционных правонарушений о выполнении Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в МБУК «Сыктывдинское музейное объединение» за 1 полугодие 2020 года.

Слушали: Никитенко В. П., ответственного за профилактику коррупционных правонарушений, о ходе выполнения Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Сыктывдинское музейное объединение» на 2017 - 2020 гг.

Обсудив информацию Никитенко В. П. и обменявшись мнениями, работники решили:

1. Принять к сведению отчет Никитенко В. П. о ходе выполнения Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Сыктывдинское музейное объединение» на 2017 - 2020 гг. (отчет прилагается).

2. Продолжить работу по выполнению Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Сыктывдинское музейное объединение» на 2017 – 2020 гг. Рассмотреть предложения по дополнительным мероприятиям.

Председатель собрания

Секретарь собрания



В. Н. Муравьев

Е. А. Саутер

Отчет
о ходе выполнения Плана мероприятий по предупреждению и противодействию
коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Сыктывдинское
музейное объединение»

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в МБУК «СМО», выявление и устранение коррупционных рисков			
1.1	Анализ жалоб и обращений о фактах коррупции в МБУК «СМО»	Никитенко В.П.	Жалоб не было
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов	Муравьев В. Н. Директор МБУК «СМО»	Выполняется
1.3	Совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных заказов: - обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров (контрактов); - контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с договорами (контрактами)	Муравьев В. Н. Директор МБУК «СМО»	Выполняется
1.4.	Обеспечение неукоснительного исполнения требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг (Положение о платных услугах)	Муравьев В. Н. Директор МБУК «СМО»	Выполняется.
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
2.1	Проведение информирования работников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства.	Никитенко В. П.	Выполняется по мере изменения законодательства
2.2	Формировать в коллективе обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Муравьев В. Н. Директор МБУК «СМО»	Выполняется постоянно: в индивидуальных и коллективных беседах ведется разъяснительная работа по антикоррупционной тематике
2.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Никитенко В. П.	Выполнено

2.4	Пополнение фонда музея изданиями, брошюрами по антикоррупционной политике в целях индивидуального знакомства и изучения коллективом	Никитенко В. П.	Выполняется
Совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики МБУК «СМО»			
3.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Муравьев В. Н. Директор МБУК «СМО»	Выполнено
3.2	Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Муравьев В. Н. Директор МБУК «СМО»	постоянно
3.3	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Никитенко В. П.	Проведено собрание коллектива 20.05.2020
3.4	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых директором учреждения и членами его семьи на официальном сайте администрации МО МР «Сыктывдинский»	Саликова П. Р. (по согласованию)	Работа ведется
3.5	Проведение проверок полноты и достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя учреждения	Саликова П. Р. (по согласованию)	Работа ведется
Активизация антикоррупционного обучения и пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции в МБУК «СМО»			
Вовлечение институтов гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики в МБУК «СМО», поддержка общественных антикоррупционных инициатив			
4.1	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности (выставки, диспуты, тематические семинары)	Директор МБУК «СМО»	Распечатка и устные беседы по брошюрам «Мы против коррупции» («Мы против коррупции в образовании, «Мы против коррупции в здравоохранении», «Мы против коррупции в системе ЖКХ») среди посетителей музея –постоянно

4.2	Использование «телефона доверия» и «прямой линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Внесение изменений в Нормативно-правовые акты в связи с заменой ответственного за «телефон доверия»	Директор МБУК «СМО»	Не было необходимости
4.3	Размещение на сайте «Музеи Сыктывдина» памяток, плакатов по антикоррупционной тематике	Зам. директора Никитенко В. П.	Постоянно
Развитие системы мониторинга эффективности антикоррупционной политики в МБУК «СМО»			
5.1.	Проведение мониторинга качества предоставления услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления услуг	Директор МБУК «СМО»	Проведен устный опрос посетителей музея